Załącznik nr 3 do zarządzenia Prezesa Sąd Rejonowego w Kolbuszowej i Dyrektora Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu Nr 6/2022 z dnia 27 lipca 2022 r.

Sąd Rejonowy w Kolbuszowej

Wydział …………………..

ul. Tyszkiewiczów 4

36-100 Kolbuszowa

Tel. ………………………

 Data wysłania: ………………...

 Sygnatura akt ………………….

 Termin …………………………

 Pani/Pani

 …………………………………

 ……………………………………….

 ……………………………………….

 ……………………………………….

 **Z A W I A D O M I E N I E**

Sąd Rejonowy w Kolbuszowej ………………. Wydział …………………….. zawiadamia Panią/Pana o terminie rozprawy zdalnej, które odbędzie się dnia …………………… o godz. ………. w sprawie z wniosku ………………………………. przeciwko ……………………. o ……………………………………………………..

Link do rozprawy zdalnej:

Stawiennictwo strony na posiedzeniu jest nieobowiązkowe.

 z upoważnienia Kierownika Sekretariatu

 …………………………………………..

*Niniejsze pismo nie wymaga podpisu własnoręcznego na podstawie § 21 ust.4 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym.*

**P O U C Z E N I E**

1. Rozprawa odbędzie się w drodze wideokonferencji przy użyciu systemu Jitsi.

W tym celu należy wykonać testowe połączenie wideokonferencyjne aktywne w godzinach pracy sądu (7:30 – 15:30) pod adresem: <https://e-konf.wroclaw.sa.gov.pl/testowepolaczenie1>

a także sprawdzić mikrofon i głośniki. Istnieje również możliwość podłączenia do wideokonferencji z użyciem smartfona z systemem Android oraz iOS. Aplikacja mobilna Jitsi Meet możliwa jest do pobrania odpowiednio w Google Play oraz Apple Store.

[http://wroclaw.sa.gov.pl/wideokonferencje,m,mg,385](http://wroclaw.sa.gov.pl/wideokonferencje%2Cm%2Cmg%2C385)

Zaleca się wcześniejsze zapoznanie z treścią wskazanej instrukcji. Pomoc techniczną można uzyskać pod numerem telefonu Centrum Pomocy Systemów Informatycznych - 71 748 96 00.

W przypadku wystąpienia problemów technicznych w trakcie trwania wideokonferencji należy skontaktować się z Wydziałem……………………………………………………….

[https://kolbuszowa.sr.gov.pl/i-wydzial-..............,](https://kolbuszowa.sr.gov.pl/i-wydzial-..............%2C) gdzie znajdują się numery telefonów do Wydziału.

Połączenie wideokonferencyjne należy nawiązać z urządzenia wyposażonego w mikrofon oraz kamerę (np. komputer lub telefon komórkowy). W celu połączenia z salą rozpraw należy kliknąć w przesłany link z adresem do wideokonferencji i stosować się do komunikatów, których opis wskazano w instrukcji.

Potrzebne dane znajdują się poniżej:

W trakcie udziału w rozprawie nie należy wyłączać kamery, zaś mikrofonu należy użyć wyłącznie zabierając głos chyba, że za zgodą lub poleceniem sądu. W trakcie udziału w rozprawie nie należy wyłączać połączenia chyba, że za zgodą lub poleceniem sądu. W razie przerwania połączenia należy niezwłocznie połączyć się ponownie zgodnie z przedstawionymi wyżej instrukcjami, chyba, że przerwanie połączenia nastąpiło za zgodą lub poleceniem sądu.

Proszę o niezwłoczne zwrotne potwierdzenie odbioru niniejszej wiadomości oraz obowiązkowe wskazanie numeru telefonu kontaktowego do kontaktu ze strony Sądu w razie problemów technicznych lub kontrolowanego dostępu do rozprawy.

1. Na wniosek strony lub osoby wezwanej zgłoszony na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia zdalnego sąd zapewni jej możliwość udziału w posiedzeniu zdalnym w budynku sądu, jeśli strona lub osoba wezwana wskaże we wniosku, że nie posiada urządzeń technicznych umożliwiających udział w posiedzeniu zdalnym poza budynkiem sądu.
2. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego
z powodu COVID-19 oraz w ciągu roku od odwołania ostatniego z nich, w sprawach rozpoznawanych według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, zwanej dalej „Kodeksem postępowania cywilnego” (kpc):
3. rozprawę lub posiedzenie jawne przeprowadza się przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających przeprowadzenie ich na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku (posiedzenie zdalne), z tym że osoby w nim uczestniczące, w tym członkowie składu orzekającego, nie muszą przebywać w budynku sądu;
4. od przeprowadzenia posiedzenia zdalnego można odstąpić tylko w przypadku, gdy rozpoznanie sprawy na rozprawie lub posiedzeniu jawnym jest konieczne, a ich przeprowadzenie w budynku sądu nie wywoła nadmiernego zagrożenia dla zdrowia osób w nich uczestniczących;
5. przewodniczący może zarządzić przeprowadzenie posiedzenia niejawnego, gdy nie można przeprowadzić posiedzenia zdalnego, a przeprowadzenie rozprawy lub posiedzenia jawnego nie jest konieczne;
6. Usprawiedliwienie niestawiennictwa z powodu choroby może nastąpić przez złożenie zaświadczenia lekarza sądowego ( art. 2141 § 1 kpc ). Informacje o miejscach, dniach
i godzinach przyjęć lekarzy sądowych, wraz z ich imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu, wywiesza się na tablicach w siedzibach sądu, prokuratur, komend i komisariatów Policji, innych organów uprawnionych do prowadzenia dochodzeń, okręgowej rady adwokackiej i rady okręgowej izby radców prawnych, właściwym dla obszaru właściwości danego sądu okręgowego, a także w miejscach wykonywania zawodu lekarza przez lekarzy sądowych (art. 8 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 3 ustawy o lekarzu sądowym Dz. U. z 2007 r, Nr 123 poz. 849, z późn. zm.)
7. Jeżeli po wyczerpaniu środków dowodowych lub w ich braku pozostały nie wyjaśnione fakty istotne dla rozstrzygnięcia sprawy, sąd dla wyjaśnienia tych faktów zarządza dowód z przesłuchania stron (art. 299 kpc ).
8. Za osobę prawną sąd przesłuchuje osoby wchodzące w skład organu uprawnionego do jej reprezentowania, przy czym sąd decyduje czy przesłuchać wszystkie te osoby czy też tylko niektóre z nich. Za Skarb Państwa sąd może przesłuchać w charakterze strony osoby powołane do reprezentowania państwowej jednostki organizacyjnej, z której działalnością wiąże się dochodzono roszczenie, lub osoby przez nie wskazane ( art. 300 kpc ).
9. Gdy z przyczyn natury faktycznej lub prawnej przesłuchać można co do okoliczności spornych jedną tylko stronę albo gdy druga strona lub niektórzy ze współuczestników nie stawili się na przesłuchanie stron lub odmówili zeznań, sąd oceni, czy mimo to należy przesłuchać tę stronę, czy też dowód ten pominąć w zupełności ( art. 302 § 1 kpc ).
10. Jeżeli strona wezwana do osobistego stawiennictwa nie stawi się bez usprawiedliwionych powodów na posiedzenie, sąd może skazać ją na grzywnę według przepisów o karach za niestawiennictwo świadka, nie może jednak nakazać przymusowego sprowadzenia jej do sądu ( art. 429 kpc ).
11. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie miejsca swego zamieszkania. Strona, która zgłosiła wniosek o dokonywanie doręczeń na adres oznaczonej skrytki pocztowej ma obowiązek zawiadamiać sąd o każdej zmianie tego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia chyba, że nowy adres jest sądowi znany ( art. 136 kpc ).
12. Informuje się, iż sąd ustala tożsamość osoby wezwanej lub zawiadomionej na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość.
13. Poucza się o możliwości skorzystania z mediacji, informację o zasadach i procedurze mediacji oraz o sposobie udostępnienia informacji o mediatorach znajduje się na stronie internetowej sądu lub w siedzibie sądu.