

Informacja
o podziale czynności oraz sposobie uczestniczenia
w przydziale spraw w Sądzie Rejonowym w Kolbuszowej¹⁾

1) obowiązujący od **01.01.2021** ²⁾,

2) zmieniony w dniach:

03.07.2023

14.07.2023

17.07.2023

04.09.2024

I

Przydział sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych
do wydziałów sądu, zakres ich obowiązków i sposób uczestniczenia w przydziale
spraw i zadań sądu:⁴⁾

Lp.	Wydział ⁵⁾			I Wydział Cywilny
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100 % - Rep. C, Ns, Co, Cps, Nc, N, Cz - w wymiarze 100% wpływu, z wyjątkiem spraw przydzielonych referendarzowi;
	Katarzyna Dagmara	Cichoń	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	¹¹⁾
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	

	Sędzia Sądu Rejonowego	Przewodnicząca I Wydziału Cywilnego	Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	<ul style="list-style-type: none"> - 100 % udziału w przydziale spraw uchylonych, po sprzeciwach oraz w których sędziowie zostali wyłączeni w II Wydziale Karnym - rozpoznawanie skarg na czynności referendarza w postępowaniu wieczystoksięgowym – w ilości 100% - rozpoznawanie zażaleń poziomych w Wydziale Cywilnym oraz Rodzinnym i Nieletnich w wymiarze 100% - zastępuje Przewodniczącą IV Wydziału Ksiąg Wieczystych w czasie jego nieobecności w zakresie orzecznictwa w I Wydziale Cywilnym w zakresie spraw pilnych; - wykonuje wszystkie czynności zastrzeżone dla Przewodniczącej I Wydziału Cywilnego; - Sędzia pełni dyżury w przedmiocie stosowania aresztu tymczasowego, trybów przyspieszonych w sprawach karnych i wykroczeniowych, zażaleń na zatrzymanie oraz w sprawach związanych z przesłuchaniem w trybie art. 185a-d kpk, a także w sprawach opiekuńczych i nieletnich, w dni wolne od pracy i święta oraz w dni robocze zgodnie z planem dyżurów.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		¹⁴⁾		
Informacje dodatkowe		¹⁵⁾		
²⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100 % - Rep. C, Ns, Co, Cps, Nc, N, Cz- w wymiarze 100% wpływu, z wyj. spraw przydzielonych referendarzowi;
	Jerzy Bronisław	Czownicki	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾

		Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy		Wysokość wskaźnika
		10)		11)
Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾		
Sędzia Sądu Rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾		<p>- czynności w postępowaniu międzyinstancyjnym pionowym i poziomym we własnym referacie w wymiarze 100%;</p> <p>- udział w przydziale skarg na orzeczenia referendarza w I Wydziale Cywilnym w wymiarze 100 %;</p> <p>- zastępuje Przewodniczącą I Wydziału Cywilnego;</p> <p>- rozpoznawanie skarg na czynności referendarzy sądowych w postępowaniu wieczystoksięgowym w zastępstwie SSR Katarzyny Cichoń;</p> <p>- zastępstwo referendarza sądowego Wojciecha Ziętek w zakresie orzeczniczym w I Wydziale Cywilnym w czasie jego nieobecności w zakresie spraw pilnych;</p> <p>- Sędzia pełni dyżury w przedmiocie stosowania aresztu tymczasowego, trybów przyspieszonych w sprawach karnych i wykroczeniowych, zażaleń na zatrzymanie oraz w sprawach związanych z przesłuchaniem w trybie art. 185a-d kpk, a także w sprawach opiekuńczych i nieletnich, w dni wolne od pracy i święta oraz w dni robocze zgodnie z planem dyżurów.</p>
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		14)		
Informacje dodatkowe		15)		
Lp.	Wydział ⁵⁾		II Wydział Karny	
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik	<p>8) 100 %</p> <p>- Rep. K, Ko, W, Kop -</p>

		przydziału	w wymiarze 100% wpływu - sprawy Kp z wyjątkiem spraw o wyznaczenie i cofnięcie wyznaczenia obrońcy i pełnomocnika w postępowaniu przygotowawczym-100 % wpływu;
Robert Edward	Stącel	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	9)
		Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
		10)	11)
Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
Sędzia Sądu Rejonowego		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	- rozpoznawanie spraw po uchyleniu oraz po sprzeciwach II Wydziału Karnego; - rozpoznawanie spraw uchylonych, i w których sędzia nie może orzekać w III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich; - rozpoznawanie zażaleń poziomych w Wydziale Cywilnym oraz Rodzinnym i Nieletnich; - zastępuje Prezesa Sądu Rejonowego; - zastępuje Przewodniczącą II Wydziału Karnego; - zastępuje Przewodniczącą III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich; - Sędzia pełni dyżury w przedmiocie stosowania aresztu tymczasowego, trybów przyspieszonych w sprawach karnych i wykroczeniowych, zażaleń na zatrzymanie oraz w sprawach związanych z przesłuchaniem w trybie art. 185a-d kpk, a także w sprawach opiekuńczych i nieletnich, w dni wolne od pracy i święta oraz w dni robocze zgodnie

				z planem dyżurów.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		14)		
Informacje dodatkowe		15)		
2 ⁶	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	8) 100 % - Rep. K, Ko, Kp, W, Kop - w wymiarze 100% wpływu; rozpoznawanie spraw po uchyleniu oraz po sprzeciwach; - czynności w postępowaniu międzyinstancyjnym pionowym i poziomym we własnym referacie;
	Aneta Maria	Paździor-Kusz	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	9)
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			10)	11)
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	Sędzia Sądu Rejonowego	Prezes Sądu Rejonowego Przewodnicząca II Wydziału Karnego	Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	jako Prezes Sądu Rejonowego: - kieruje sądem i reprezentuje sąd na zewnątrz, z wyjątkiem spraw należących do kompetencji dyrektora sądu; - wykonuje czynności z zakresu administracji sądowej, wewnętrznego nadzoru administracyjnego oraz inne określone w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o Urzędowaniu Sądów powszechnych oraz rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania Sądów powszechnych; - rozpoznawanie spraw Wydziału II Karnego z repertorium Kp- sprawy o wyznaczenie i cofnięcie wyznaczenia obrońcy i pełnomocnika

				<p>w postępowaniu przygotowawczym;</p> <p>-podejmowanie decyzji w sprawach rozkładania na raty, umarzania i odraczania spłaty należności Skarbu Państwa w sprawach cywilnych i rodzinnych;</p> <p>- rozpoznawanie skarg i wniosków w trybie administracyjnego nadzoru prezesa nad komornikami sądowymi;</p> <p>- wykonywanie czynności nadzoru administracyjnego w stosunku do komornika sądowego;</p> <p>- nadzór nad całością tzw. wykonawstwa w II Wydziale Karnym (w tym księga należności);</p> <p>- wykonuje wszystkie czynności zastrzeżone dla Przewodniczącego II Wydziału Karnego;</p>
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		14)		
Informacje dodatkowe		15)		
Lp.	Wydział ⁵⁾			III Wydział Rodzinny i Nieletnich
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	8) 100% - Rep. Nkd, Nsm, Nmo, RNs, RC, RCps RNC, RCo;
	Dorota Maria	Kozubal	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	9)
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			10)	11)
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
Sędzia Sądu Rejonowego	Przewodnicząca III Wydziału	Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	- wykonuje wszystkie czynności zastrzeżone dla Przewodniczącego III Wydziału Rodzinnego	

		Rodzinnego i Nieletnich		i Nieletnich; - rozpoznawanie zażeń poziomych w Wydziale Cywilnym oraz Rodzinnym i Nieletnich w wymiarze 100% - Sędzia pełni dyżury w przedmiocie stosowania aresztu tymczasowego, trybów przyspieszonych w sprawach karnych i wykroczeniowych, zażeń na zatrzymanie oraz w sprawach związanych z przesłuchaniem w trybie art. 185a-d kpk, a także w sprawach opiekuńczych i nieletnich, w dni wolne od pracy i święta oraz w dni robocze zgodnie z planem dyżurów.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		14)		
Informacje dodatkowe		15)		
Lp.	Wydział ⁵⁾			IV Wydział Ksiąg Wieczystych
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	8) 80 % - DZ.KW, DZ.ZD, DZ.KO
	Wojciech Antoni	Ziętek	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	9) z uwagi na orzekanie w Wydziale Cywilnym oraz w Wydziale Ksiąg Wieczystych
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			10)	11) 20 %
Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	- postępowanie upominawcze i nakazowe-100 % wpływu; -rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów oraz o ustanowienie pełnomocnika składanych przed wszczęciem postępowania i rejestrowanych w Rep Co – 100 % wpływu; - wydawanie orzeczeń w trybie art. 364 §2 kpc oraz art. 505 § 3 kpc – 100 % wpływu;	

				- rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności w wypadkach określonych w art. 781 § 1 ¹ kpc – 100 % wpływu; - czynności w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym wynikające z art. 759 § 1 ¹ kpc
	Referendarz Sądowy	Przewodniczący IV Wydziału Ksiąg Wieczystych	Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	- wykonuje wszystkie czynności zastrzeżone dla Przewodniczącego IV Wydziału Ksiąg Wieczystych; - zastępuje referendarza Monikę Łata w zakresie orzecznictwa w IV WKW w czasie jej nieobecności;
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		¹⁴⁾		
Informacje dodatkowe		¹⁵⁾		
1 ⁶	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100 % - DZ.KW
	Monika Jolanta	Łata	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	¹¹⁾
	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	- sprawy przydzielane są automatycznie w oparciu o system informatyczny SOWKW przy uwzględnieniu zasad określonych w § 59 ust. 2 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych;
Referendarz Sądowy		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	- zastępstwo Przewodniczącego IV Wydziału Ksiąg Wieczystych; - zastępuje referendarza Wojciecha Ziętkę w zakresie orzecznictwa w IV WKW w czasie jej nieobecności;	

Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu	14)			
Informacje dodatkowe	15)			

II

Plan dyżurów oraz zastępstw sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych¹⁶⁾:

Lp.	Rodzaj spraw	Liczba dyżurnych i pełniących zastępstwa	Wydział i/lub sędziowie, asesorzy sądowi i referendarze sądowi
1 ¹⁷⁾	cywilne w I Wydziale Cywilnym	1 dyżurny 1 zastępca	sędziowie I Wydziału Cywilnego
2.	karne w II Wydziale Karnym	1 dyżurny 1 zastępca	sędziowie II Wydziału Karnego
3.	rodzinne w III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich	1 dyżurny 1 zastępca	sędziowie III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich

Objaśnienia:

- 1) Wpisać nazwę sądu.
- 2) Wpisać datę początkową obowiązywania podziału czynności.
- 3) Wpisać daty, w których zaczęły obowiązywać kolejne zmiany podziału czynności.
- 4) Dodać kolejne tabele dla kolejnych wydziałów.
- 5) Wpisać nazwę i numer wydziału.
- 6) Część tabeli objętą lp. 1 należy powtórzyć dla kolejnych orzeczników w wydziale.
- 7) Jeżeli orzecznik ma przydział spraw lub zadań sądu w więcej niż jednym wydziale, należy wymienić go w każdym z wydziałów.
- 8) Określić wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału spraw i zadań sądu przy założeniu, że dla osoby niepełniającej funkcji wskaźnik ten wynosi 100%.
- 9) Jeżeli podstawowy wskaźnik przydziału jest niższy od 100% z przyczyn innych niż pełnione funkcje, należy zamieścić uzasadnienie (np. „ze względu na specjalizację w sprawach...”).
- 10) Określić rodzaj spraw, dla których określono wskaźnik przydziału inny niż podstawowy, z uzasadnieniem (np. dla wskaźnika niższego od podstawowego: „apelacje w postępowaniu nieprocesowym – ze względu na specjalizację w sprawach wieczystoksięgowych”). Dodać kolejne wiersze dla kolejnych rodzajów spraw, jeżeli został w nich określony wskaźnik przydziału inny niż podstawowy lub inny niż w wierszu wyżej.
- 11) Jeżeli sędzia jest wyłączony z przydziału spraw określonego rodzaju, należy wpisać „0”.
- 12) Określić indywidualne reguły przydziału inne niż określone wskaźnikami przydziału (np. „sprawy związane z wykonywaniem kary grzywny”, „sprawy o ubezwłasnowolnienie – członek składu”
–
gdy sędzia ma wskaźnik przydziału 0 w danym rodzaju spraw, lecz jest członkiem składu na podstawie § 55 ust. 4).
- 13) Podać obowiązki inne niż rozpoznawanie przydzielonych spraw (np. „okresowe kontrole w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w. oraz Domu Pomocy Społecznej w ...”).
- 14) Określić ewentualne ogólne reguły przydziału spraw inne niż określone wskaźnikami przydziału (np. „sprawy wykonawcze są przydzielane sędziom, którzy wydali wykonywane orzeczenie”) lub już ustanowione w Regulaminie (np. nie należy powtarzać reguły ustanowionej w § 46 ust. 2,
lecz na podstawie § 57 można ją uzupełnić o dalsze sprawy związane z egzekucją z nieruchomości).
- 15) Postanowienia podziału czynności nieobjęte innymi rubrykami.
- 16) Określić liczbę orzeczników pełniących dyżury i zastępstwa w jednym dniu oraz orzeczników podlegających wyznaczeniu do planu, np.:

1	karne	1 dyżurny/zastępca 1 zastępca	sędziowie II Wydziału
2	cywilne w I Wydziale	1 zastępca	sędziowie I Wydziału
3	cywilne w V Wydziale	1 zastępca	sędziowie V Wydziału oraz sędzia NN z IV Wydziału Pracy

lub

1	karne	2 dyżurnych/zastępców	sędziowie II Wydziału, a od 15 czerwca
---	-------	-----------------------	--

		od 15 czerwca do 15 września 1 dyżurny 1 zastępca	do 15 września zastępstwa pełnią także sędziowie III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich
2	cywilne	2 zastępców	sędziowie I i V Wydziału

- ¹⁷⁾ Należy dodać kolejne wiersze stosownie do liczby rodzajów spraw, dla których jest określany plan dyżurów oraz zastępstw.