Zarządzenie Nr A.021.11.2026

Prezesa Sądu Rejonowego w Kolbuszowej z dnia 2 listopada 2026 roku

w sprawie realizacji wniosków dotyczących przeprowadzania wideokonferencji kierowanych do Sądu Rejonowego w Kolbuszowej

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1a i 1b ustawy z 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 334) oraz § 30 ust. 1 pkt 15 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2019 roku - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 867 t.j.) przy uwzględnieniu możliwości technicznych, jakimi dysponuje Sąd Rejonowy w Kolbuszowej

zarządzam, co następuje:

§ 1 1. Sąd Rejonowy w Kolbuszowej organizuje i przeprowadza czynności przesłuchania w drodze wideokonferencji.

2. Organizacja i przeprowadzenie wideokonferencji w sprawie, w której skierowano odezwę do Sądu Rejonowego w Kolbuszowej należy bezpośrednio do obowiązków Wydziału, w zakresie kognicji którego pozostaje odezwa sądu (organu) wzywającego, zgodnie z zakresem spraw wynikającym z treści art. 12 § 1 ustawy z 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 334).

3. Wideokonferencje przeprowadzane są po wcześniejszym ustaleniu terminu z odpowiednim Sekretariatem Wydziału.

§ 2 1. Korespondencję adresowaną (dotyczącą czynności określonej w § 1) do Prezesa Sądu Rejonowego w Kolbuszowej należy kierować bezpośrednio do właściwego Wydziału celem załatwienia.

2. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie wideokonferencji wpłynął do Wydziału lub innej jednostki organizacyjnej, które nie są właściwe do wykonania odezwy, Przewodniczący Wydziału lub Kierownik Sekretariatu innej jednostki organizacyjnej Sądu niezwłocznie przekazuje odezwę zgodnie z właściwością.

§ 3 1. Przewodniczący Wydziałów zobowiązani są do nadzoru nad wykonywaniem czynności organizacyjnych związanych z wideokonferencjami w podległym Wydziale.

2. Ustalenie procedur związanych z przeprowadzeniem wideokonferencji należy do Przewodniczących Wydziałów z uwzględnieniem specyfikacji podległego Wydziału (wskazanie sali rozpraw, osoby asystującej przy czynnościach, itp.), przy uwzględnieniu możliwości technicznych, jakimi dysponuje Sąd Rejonowy w Kolbuszowej.

§ 4 Kierownik Sekretariatu Wydziału zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika, który będzie koordynował zapewnienie sali rozpraw do przeprowadzania wideokonferencji, a w razie

konieczności współpracował z informatykiem Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie celem sprawnego zorganizowania i przeprowadzenia wideokonferencji.

§ 5 Do udzielenia pomocy technicznej w przeprowadzeniu wideokonferencji zobowiązuje się informatyka z Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie.

§ 6 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 7 Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Kolbuszowej oraz rozesłaniu Prezesom Sądów Okręgowych z prośbą o jego rozpowszechnienie w podległych jednostkach.

Prezes Sądu Rejonowego

w Kolbuszowej

Aneta Paździor-Kusz

(podpisano elektronicznie)